



REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE DEGLI EDITORI AL FESTIVAL LETTERARIO

“TODI CITTÀ’ DEL LIBRO”

17 – 18- 19 – 20 giugno 2021

Art. 1

La manifestazione “Todi – città del libro” alla sua prima edizione si tiene all’interno di Piazza del Popolo a Todi ed è finalizzata ad ospitare la piccola e media editoria.

Le adesioni dovranno pervenire entro il termine del **15 maggio** attraverso il modello on-line presente nel sito di www.todicittadellibro.it. Saranno poi valutate e diventeranno effettive al momento della conferma scritta. In caso di richieste eccedenti si seguirà l’ordine cronologico di iscrizione. La segreteria organizzativa si riserva la facoltà di accettare o rifiutare le domande di partecipazione alla manifestazione e comunicherà per iscritto (via mail) all’Espositore l’accettazione della domanda presentata. Gli spazi espositivi saranno assegnati e comunicati dopo la chiusura delle iscrizioni.

Art. 2

Sono disponibili un massimo di 30 postazioni, tutte locate all’interno di Piazza del Popolo. Ogni Editore avrà a disposizione uno stand di 3 metri X 3 metri o 3 metri X 4 metri. Ogni editore avrà cura di lasciare la postazione nel massimo ordine, evitando di sporcare o abbandonare rifiuti o altri oggetti, nel rispetto della città, dei suoi cittadini e visitatori e degli altri espositori presenti.

L’assegnazione delle postazioni agli Editori richiedenti è fatta d’ufficio dall’Organizzazione che si riserva il diritto di modificare l’ubicazione della postazione in un primo tempo assegnato. Per l’assegnazione si seguirà l’ordine di iscrizione e verrà inviata una mail di conferma all’Editore.

Art. 3

La quota di iscrizione è fissata in € 200 + IVA. Al termine delle iscrizioni verrà comunicata la postazione assegnata e verrà inviata fattura elettronica relativa alla quota di partecipazione. Il pagamento dovrà esser effettuato entro 30 gg con bonifico bancario: IBAN IT95J0845332881000000217280, pena la perdita della prenotazione. La rinuncia dell’Espositore a partecipare alla manifestazione, per qualsiasi motivo, dovrà essere comunicata a mezzo mail entro **e non oltre il 10 maggio 2021**. La rinuncia entro tale termine dà diritto all’Editore del rimborso della somma versata eccetto la penale del 30% sul totale. Se la rinuncia perviene dopo tale data l’Espositore non avrà diritto al rimborso di alcuna somma. Decorso inutilmente il termine di pagamento l’organizzazione potrà assegnare lo spazio ad altri espositori.

In caso di annullamento del Festival per restrizioni COVID, la quota di partecipazione verrà restituita all’editore.

Art. 4

Ogni Editore dovrà gestire in autonomia il proprio materiale espositivo.

L’Espositore potrà procedere all’allestimento della propria postazione dalle ore 10.00 e si impegna a predisporre detto allestimento in tempo per l’apertura della mostra prevista per le ore 15.00, osservando tutte le norme tecniche in materia di sicurezza. Ad ogni editore verrà consegnata una tessera-espositore che dovrà essere utilizzata durante l’evento. L’applicazione di eventuali sconti è a discrezione di ciascun Editore. Ogni postazione dovrà essere presenziata dall’Editore o da un suo delegato per tutto il periodo della manifestazione.



Durante giorni e orari di apertura della manifestazione la custodia e la sorveglianza di quanto esposto presso le postazioni compete all'Espositore. L'Organizzazione non risponde degli oggetti o beni lasciati incustoditi presso i tavoli di esposizione durante detto periodo. Durante le giornate della manifestazione, sarà cura dell'organizzazione garantire la custodia del materiale dall'ora di chiusura serale.

La fine della manifestazione è prevista per domenica 20 giugno, l'editore potrà procedere con il disallestimento dalle ore 16.00

Art. 5

La manifestazione inizierà il 17 giugno 2021. Dall'apertura delle iscrizioni e per tutta la durata della manifestazione è attiva la Segreteria di Castelli di Carta. I contatti saranno pubblicati nel sito. Durante l'orario di apertura sarà presente personale con il compito esclusivo di dare informazioni ai visitatori e agli espositori partecipanti al Festival, vigilando sui comportamenti degli stessi, oltre a personale addetto alla sicurezza con compiti di vigilanza e sorveglianza.

Art. 6

Le presentazioni e/o gli eventi che saranno accettate verranno inserite nel programma ufficiale della manifestazione a cura dell'Organizzazione. Ogni presentazione sarà curata direttamente dall'Editore. L'organizzazione mette a disposizione palco e attrezzatura.

La durata di ogni presentazione non dovrà superare i 30 minuti.

L'Editore dovrà segnalare all'Organizzazione la proposta di presentazione compilando la sezione dedicata del modulo di iscrizione ovvero con successiva comunicazione **entro il 20 maggio 2021**. Si richiede di far pervenire, unitamente alla proposta, una scheda tecnica e sinossi dell'opera. La scelta finale delle opere da presentare sarà comunque effettuata ad insindacabile giudizio dell'organizzazione.

Art. 7

Sarà allestito un punto di ristoro che sarà a disposizione degli espositori e dei visitatori. Per depositare eventuali rifiuti non organici l'organizzazione metterà a disposizione appositi contenitori.

L'organizzazione si riserva il diritto di sgomberare materiali, impianti e quant'altro non ritirato dall'Editore a spese dello stesso. L'Espositore che non abbia provveduto al completo sgombero nei termini prescritti sarà tenuto al pagamento, a titolo di penale dell'importo di euro 500, salvi maggiori danni. Agli espositori non è consentito l'uso di apparecchi per la riproduzione di musica e suoni.

Agli espositori è vietato in particolare:

1. Attaccare o appendere esternamente alla postazione manifesti, cavi pannelli standardi e adesivi;
2. Fissare a pavimento materiali vari con adesivi
3. Lasciare incustoditi strumenti se non preventivamente disabilitati
4. Introdurre nell'area della manifestazione materiali pericolosi
5. Occupare con proprie attività aree esterne alla propria postazione

L'Espositore è tenuto a rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano in via semplificativa, le norme a tutela del diritto d'autore, i regolamenti e la disciplina SIAE, le disposizioni di pubblica sicurezza le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene e sicurezza del lavoro in particolare il DL. 626/1994. L'Espositore risponderà di tutti i danni direttamente o indirettamente cagionati all'Organizzazione, al luogo della manifestazione e ai terzi, da lui o dai suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della manifestazione. La violazione di quanto previsto nel presente regolamento darà diritto all'Organizzazione di risolvere il contratto con l'Espositore e di richiedere il pagamento per i danni



causati. L'Espositore non potrà abbandonare la postazione nel corso della Manifestazione. Qualora lo facesse per qualsiasi motivo l'Organizzazione avrà diritto a fare sgomberare a rischio e spese dell'Espositore qualsiasi materiale lasciato all'interno o all'esterno della postazione sul quale l'espositore riconosce all'Organizzazione il diritto di ritenzione. La Direzione potrà filmare e fotografare qualsiasi postazione, ed usare le relative produzioni, con espressa rinuncia dei diritti di autore da parte degli espositori. Con la domanda di ammissione, l'espositore si impegna a partecipare alla Manifestazione ed accettare il Regolamento e tutte le prescrizioni integrative.

Art. 8

L'espositore, ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/72, come modificato dal D. Lgs 20 febbraio 2004 n. 52. esprime il consenso alla ricezione delle fatture elettroniche come indicato nel modulo di partecipazione, nell'apposito spazio. L'espositore si impegna inoltre a comunicare ogni variazione.

Art. 9

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, si informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del suddetto Regolamento UE 679/16. Responsabile interno del trattamento dei Suoi dati è il Responsabile dell'Area II – Servizi Finanziari e culturali. Art. 10 Trattamento dei dati personali Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dallo stesso Regolamento utilizzando la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale.

Art. 10

Data la particolare configurazione della piazza, in accordo col Comune di Todi, il trasporto del materiale di esposizione sarà concordato in accordo con il Comune di Todi stesso, in modo tale da garantire la fruibilità delle postazioni e i tempi di allestimento e smontaggio.

A causa della situazione Covid che ha colpito, da un anno a questa parte, l'Italia aggiorneremo tempestivamente ogni parte coinvolta nella realizzazione della rassegna letteraria, denominata "Todi città del libro", nel caso DPCM o leggi governative impediscano la messa in opera dell'evento stesso.